

Bird & Bird & You

Wir suchen ab sofort für unser Büro in **München**

Markensachbearbeiter (m/w)

Bird & Bird ist eine internationale Anwaltssozietät mit über 1.200 Anwälten in 28 Büros in Europa, dem Nahen Osten und im Asien-Pazifik-Raum. In Deutschland unterstützen mehr als 160 Anwälte in den Wirtschaftszentren Düsseldorf, Frankfurt, Hamburg und München unsere Mandanten.

Wir decken die gesamte Bandbreite des Wirtschafts- und Unternehmensrechts ab, insbesondere in Bereichen, in denen Technologie, Regulierung und gewerblicher Rechtsschutz eine besondere Rolle spielen. Unser Portfoliomanagement sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Markensachbearbeiter (m/w), der das Team in allen Bereichen unterstützt.

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- Betreuung des weltweiten Marken- und Geschmacksmusterportfolios
- Selbstständige Korrespondenz mit ausländischen Kollegen, Entwurf von Schriftsätzen in Widerspruchs- und Schutzverweigerungsverfahren vor den Ämtern (HABM, DPMA) und anderen Behörden
- Formalsachbearbeitung
- Unterstützung bei der Ausarbeitung von Anmelde- und Verteidigungsstrategien
- Durchführung und Auswertung von Verfügbarkeitsrecherchen
- Überwachung und Organisation von Fristen

Ihr Profil:

Sie haben einen Diplom- oder Bachelor-Abschluss als Wirtschaftsjurist (m/w) oder sind ausgebildeter Rechtsanwalts- oder Patentanwaltsfachangestellter (m/w) und verfügen über einschlägige Berufserfahrung in der Markensachbearbeitung eines Unternehmens / einer Kanzlei. Das Überwachen von Fristen sowie die Nutzung von Datenbanken sind Ihnen vertraut. Aufgrund der Internationalität setzen wir sehr gute Englischkenntnisse voraus. Wenn Sie darüber hinaus gerne im Team arbeiten, kommunikativ, begeisterungsfähig und verantwortungsbewusst sind, dann sollten wir uns kennenlernen.

Sie erwartet ein anspruchsvolles und zugleich abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem sehr netten Kollegenkreis sowie die Mitarbeit in einem international integrierten Team.

Senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) unter Angabe Ihrer Verfügbarkeit per E-Mail.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bird & Bird LLP
Amelie Czernia
Office Manager
amelie.czernia@twobirds.com
T: +49 (0)89 3581 6531

